ANEXO VI

“Briefing” de Exame pelos Técnicos do INAC

1. Toda a documentação e material não contemplado em 4.2.1.2 e 4.2.4 serão colocados em local a indicar pelos técnicos do INAC, mas fora das salas de exame.

Material autorizado durante o exame:

- a) Um calculador de navegação manual;
 - b) Lápis, borracha, caneta ou esferográfica;
 - c) Transferidor ou medidor de ângulos acoplado a régua graduada (Plotter);
 - d) Régua graduada e compasso;
 - e) Auxiliar de leitura de gráficos;
 - f) Dicionário Inglês-Português (facultativo); e
 - g) Documento de identificação pessoal com fotografia
2. O documento de identificação deve ser colocado em cima da mesa de exame para poder ser verificado. São aceites, para identificação, documentos que contenham uma fotografia, nomeadamente B.I., passaporte e carta de condução;
 3. Localize e memorize a posição das saídas de emergência da sala. Se o alarme de fogo soar abandone de imediato a sala. Retorne somente, após receber instruções para o fazer;
 4. Deve manter em cima da mesa somente o necessário para a execução do exame: cartas, calculadora, “plotter”, folhas do exame, folha de respostas;
 5. Certifique-se que possui todos os elementos necessários para efectuar o exame incluindo todos os anexos.
 6. Verifique que o nome constante na prova é o seu, leia e cumpra rigorosamente as instruções;
 7. Hora de início e de fim do exame será anunciada pelos técnicos do INAC e, quando disponível, colocada no quadro;
 8. Os técnicos do INAC darão um aviso quando faltarem 5 minutos para terminar a prova;
 9. Durante os exames só será dada resposta a perguntas de carácter geral. Os técnicos do INAC não se pronunciarão sobre quaisquer palavras ou termos do exame bem como sobre o seu significado;
 10. A prova terminará exactamente ao ser atingido o tempo previsto e o exame terminará de imediato. Não é autorizada qualquer extensão nem para registo de perguntas ainda não anotadas;
 11. Após indicação de que o exame terminou os candidatos deverão permanecer sentados até que todos os exames e material associado sejam retirados, ficando na posse do candidato apenas a folha da cópia de respostas sem qualquer outra anotação ou referência;
 12. O candidato que termine a prova antes de esgotado o tempo atribuído deverá permanecer em silêncio no seu lugar;
 13. Silêncio será mantido durante toda a prova. Se o candidato necessitar de contactar o técnico do INAC deverá levantar o braço e aguardar que seja contactado;
 14. O dicionário referido em 4.2.4.1 (f) será verificado, previamente, pelo técnico do INAC.
 15. Os Bancos de Dados para os exames são confidenciais, de acordo com o disposto no DL 17_A/2004, Anexo 1, JAR-FCL 1.480 (g), que diz: *“Confidencialidade. O conteúdo das folhas de exame será objecto de confidencialidade.”* e na presente CIA no ponto 4.2.6, que refere: *“A primeira folha do caderno serve exclusivamente para cópia da folha de respostas e deve ser destacada, ficando na posse do candidato.”*, por isso, qualquer tentativa de cópia ou subtracção dos referidos dados será punida com a classificação de 0% (zero) na respectiva prova.
 16. A folha de respostas deve ser entregue devidamente preenchida conforme as instruções, assinada e as ressalvas rubricadas.
 17. Uma prova não assinada implica a sua anulação contando para efeitos de comparação “sitting”.
 - 18 – As ressalvas não rubricadas não serão consideradas e a questão ou questões respectivas serão consideradas erradas.