



Anúncio

Torna-se público que, por Despacho do Presidente do Conselho de Administração da Autoridade Nacional da Aviação Civil – ANAC, Dr. Luís Miguel Ribeiro, de 13 de janeiro de 2017, foi determinada a abertura de procedimento para provimento de quatro lugares de Assistente Técnico em regime de cedência de interesse público, para o Departamento de Licenciamento de Pessoal e Formação da Direção de Segurança Operacional.

Qualificações

- 12.º Ano ou equivalente;
- Experiência em funções na área do atendimento ao público presencial e telefónico;
-
- Fluência em inglês (falado e escrito);
- Domínio de informática na ótica do utilizador.

Competências Pessoais

- Boa capacidade de comunicação e bom relacionamento interpessoal;
- Capacidade de organização;
- Capacidade de análise, compreensão, adaptação e síntese;
- Capacidade de trabalho em equipa e em ambiente colaborativo.

Responsabilidades/Tarefas

- 1) Receção e verificação da documentação entregue que suporta os pedidos e os requerimentos dirigidos pelos utentes à ANAC, em cumprimento da regulamentação;
- 2) Prestar aos utentes informações quer quanto ao estado dos seus pedidos/requerimentos, quer quanto aos documentos a entregar ou em falta;
- 3) Organização e gestão de toda a documentação recebida no atendimento com vista à sua distribuição aos técnicos responsáveis pela análise dos pedidos/requerimentos e emissão das correspondentes licenças, certificados;
- 4) Emissão de guias de pagamento;
- 5) Entrega de documentação aos utentes, nomeadamente licenças, certificados e autorizações

Vencimento

- Remuneração detida pelo trabalhador no lugar de origem.

Formalização e prazo de entrega das candidaturas



- A seleção será efetuada por avaliação curricular e entrevista, pelo que nos deverá ser enviado:
 - a) Proposta de candidatura;
 - b) Fotocópia do Bilhete de Identidade
 - c) Certificado de habilitações académicas;
 - d) Declaração de vínculo;
 - e) Declaração de funções;
 - f) Curriculum Vitae datado e assinado.
- As candidaturas terão de ser enviadas até ao dia 08 de fevereiro de 2017, e poderão ser efetuadas por correio com registo e aviso de receção para o endereço:

**Departamento de Recursos Humanos
Autoridade Nacional da Aviação Civil
Rua B, Edifício 4 – Aeroporto Humberto Delgado
1749-034 Lisboa**

- Ou para o endereço eletrónico: rh@anac.pt

Lisboa, 25 de janeiro de 2017.